

Max-Born-Gymnasium Neckargemünd — Organigramm

Stand: 04.02.2024

Fr. Böhmer, Fr. Metzger Sekretariat:

Hausmeister: Hr. Keller

Schulsozialarbeit: Hr. Lindenau

Abteilung I Sprachen, Unterstufe,

StD' Ana Hartmann

Schüleraustausche und Sprachenzertifikate:

Frau Schmidt/ Hr. Lubitzki (Tschechien). Fr. Jeßen Fr. Brewis (F), Fr. Brück (USA), Fr. Hartmann/ Fr. Fröhling(NL),

Fr. Karpf/ Fr. Lui (Spanien)

Delf: Fr. Brewis Dele: Fr. Lui

Cambridge/Toefl: Fr. Elgen Erasmus+: Fr. Elgen

Unterstufe:

Übergang Grundschule-Gymnasium: Fr. Elgen/ Hr

Tag der offenen Tür: Fr. Frey/ Fr. Vogel/ Hr

Einschulung: Fr. Hartmann Konfliktkultur: Fr. Jooss Lernen lernen: Fr. Elgen

Fr. Hartmann Englisch: Französisch: Fr. El-Atassi Spanisch: Hr. Klautke

Latein: Fr. Dr. Aschenbrenner-Licht Deutsch: Fr. Kieckhäfer- Wüst

Literatur/Theater: Fr. Kevl

Schulleiter **OStD Joachim Philipp**

Vertretung der Schule nach innen und außen

Konferenzen Haushalt

Statistik: ESS. ASD-BW

Termine Beurteilungen Referendar*innen

Genehmigungen: Fortbildungen und AuV

Klassenbildung

Schüleraufnahme und -entlassung

Lehraufträge

Freundeskreis, Elternbeirat

Abitur (Leitung) Kooperationen Digitalpakt

Presse/Öffentlichkeitsarbeit/ Jahrbuch Datengetützte Qualitätsentwicklung Theater Heidelberg – Fr. Kieckhäfer-Wüst

Theater Heidelberg, Schüler-Abo – Hr. Gruhler

Kunsthalle Mannheim – Hr. Briend Verwaltungsnetz: Hr. Schneider

Pädagogischer Tag

StD Dr. Thomas Heinlein, stv. Schulleiter

Stunden- und Vertretungsplan: Fr. Karpf Aufsichten/Aula- und Höfdienst ASV: Hr. Schneider, Hr. Bieger ' Neo: Hr. Schneider, Hr. Bieger Digitales Klassenbuch/WebUntis:

Hr. Bieger, Fr. Karpf

Abitur Organisation: Hr. Günzel

Vera 8, Lernstand 5

Ganztagesbetrieb: Hr. Eichhorn Arbeitsgemeinschaften: Hr. Steininger

Digitales Klassenbuch: Kontrolle

Schulveranstaltungen

Sozialpraktikum intern: Fr. Fröhling,

Hr. Gehring

Hilfsprojekte /Weihnachts-Basar:

Fr. Staedel

Schulfach Glück und Sozialpraktikum ex-

tern: Fr. Rauterberg

Verbindungsl.: Fr.Fröhling, Hr.Gehring Schulpraktikum: Fr. Nikolajewicz, Fr.Lui BFC: Fr. Dr. Welter ÖPR: Hr. Oestreicher

Bibliothek: Fr. Marx Schulsanitäter: Hr. Gruhler/ Fr. Blasius

Beratungslehrer: Hr. Günzel

Homepage/App: Hr. Briend, Hr. Helten

Presse/Jahrbuch: Hr. Philipp/Hr. Latussek

Datenschutzbeauftragte: Fr. Stiefel

Berufs- und Studienoirentierung:

Hr. Stteininger, Hr. Kaibel

Abteilung III Gesellschaftswissenschaften, Oberstufe, Kulturelles StD Florian Günzel

Oberstufe:

Kursstufen-Jahrgang Abi 2024 - Hr. Günzel Kursstufen-Jahrgang Abi 2025 - Fr. Lui Kursstufen-Jahrgang Abi 2026 – Fr. Winter

Kooperation Geo-Lab

Abteilung II MINT, Mittelstufe, Digitales StD Max Schwemlein

MINT:

Sicherheitsfragen, Krisenplan, Gefährdungsbeurteilungen

Haus der Astronomie: Fr. Dr. Thiering

Informatik-Biber: Hr. Schmidt Gefahrstoffe: Fr. Dr. Welter Wettbewerbe MINT

Begabtenförderung: Fr. Dr. Welter

Mittelstufe:

Prävention: Fr. Frey, Fr. Ohland Verkehrserziehung: ADFC GFS-Methodentag Kl. 7: Fr. Trela

Digitales:

Moodle: Hr. Bieger

iPads: Hr. Briend, Hr. Helten, Hr. Steininger

Pädagog, Netz: Hr. Breunig

Mathematik: Hr. Schwemlein Astronomie: Fr. Dr. Thiering Fr. Dr. Welter Chemie: Hr. Schneider Biologie: Physik: Fr. Dr. Thiering NwT/BNT: Fr. Threimer Informatik/IMP: Hr. Schwemlein Multimediaberater: Hr. Klautke, Fr. Lui

Hr. Kopf Sport: Fr. Fröhling Kunst: Musik: Fr. Krings Geschichte: Hr. Latussek Gemeinschaftsk.: Fr. Schiefer-Schilling

Erdkunde: Hr. Günzel Wirtschaft: Hr. Kaibel Fr. Kramolisch Religion:

Abteilungsleitung

Allgemeine Aufgaben der Abteilungsleiter im Rahmen der neu gefassten Verwaltungsvorschrift vom 25. Mai 2005: Als Mitglied des Schulleitungsteams unterstützen die Abteilungsleiter den Schulleiter bei der Erfüllung seiner Aufgaben. Sie leiten eine schulische Abteilung. Die Abteilungsleiter sind dafür verantwortlich, dass die jeweils ihrem Aufgabenbereich zugehörenden Aufgaben erfüllt werden. Sie sind berechtigt, die hierfür erforderlichen Weisungen zu geben und sind insoweit Vorgesetzte der Lehrkräfte. Sie arbeiten selbstständig und eigenverantwortlich und sind als Führungskräfte auf die Grundregeln des kooperativen Führungsstils verpflichtet. Sie richten ihre Arbeit an dem Leitbild der Schule aus.

Dienstzeit

Über die allgemeinen Dienstzeiten hinaus müssen Abteilungsleiterinnen auch in Ferien einsatzbereit sein. Die letzte Woche in den Sommerferien ist Regelarbeitszeit.

Vertretung

Bei Abwesenheit von SL und stv. SL übernimmt der/die jeweils dienstälteste Abteilungsleite/r die Leitung der Schule (dies gilt auch für Katastrophenfälle).

Haushaltsentwurf

Erfassen, Bündeln und Abstimmen der Anschaffungswünsche im Bereich der Lehr- und Lernmittel wie auch des Vermögenshaushalts.

Fachschaften

Die Fachbeauftragten der Fachgruppen vertreten bzw. koordinieren die Interessen des Faches in Bezug auf den Fachetat, die Verteilung der AE-Poolstunden, die Besprechung der Fachaufgaben (Weitergabe von Informationen, pädagogische Planung) und der sich ergebenden Probleme. Sie sind für die Umsetzung des Arbeitsschutzgesetzes in ihrem Fachbereich zuständig. Sie wenden sich bei allen Fragen (z.B. Bücherbestellungen, Haushaltsanträgen, Einladung zu Fachschaftssizungen, Protokolle der Sitzungen) an den zuständigen Abteilungsleiter.

Klassenleitung

Die KlassenlehrerInnen tragen die Gesamtverantwortung für ihre Klasse, bereiten und leiten die Konferenzen, pflegen den Kontakt zu den Eltern. (pädagogische Aufgaben). Ihre Co-KlassenlehrerInnen unterstützen sie in allen genannten Bereichen und sind für die Führung des Klassenbuches und aller organisatorischen Aufgaben zuständig.